

## INFORMACIÓN CURRICULAR

### DATOS GENERALES

|                                     |                             |
|-------------------------------------|-----------------------------|
| <b>NOMBRE</b>                       | JORGE LUIS HERNÁNDEZ ORTEGA |
| <b>PUESTO ACTUAL</b>                | JEFE DE UNIDAD              |
| <b>NOMBRE DE DEPENDENCIA ACTUAL</b> | FACULTAD DE QUÍMICA         |
| <b>NOMBRE DEL CARGO ACTUAL</b>      | JEFE DE UNIDAD JURÍDICA     |

### DATOS ESCOLARES

| <b>NIVEL MÁXIMO DE ESTUDIOS</b> | <b>CARRERA GENÉRICA</b> |
|---------------------------------|-------------------------|
| LICENCIATURA                    | LICENCIADO EN DERECHO   |

### EXPERIENCIA LABORAL

|   |   |
|---|---|
| <b>INSTITUCIÓN/ORGANISMO:</b>   | UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE MÉXICO   |
| <b>FECHA INICIO / FECHA FIN:</b>  | JUNIO DE 1996 A DICIEMBRE DE 1997   |
| <b>CARGO/PUESTO:</b>  | ABOGADO AUXILIAR EN EL DEPARTAMENTO DE DERECHOS DE AUTOR Y DEPARTAMENTO DE PROPIEDAD INDUSTRIAL Y TRANSFERENCIA DE TECNOLOGÍA DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE ASUNTOS JURÍDICOS. |
| <b>CAMPO EXPERIENCIA:</b> ELABORACIÓN DE CONTRATOS EN MATERIA EDITORIAL (EDICIÓN, COEDICIÓN, ILUSTRACIÓN, CESIÓN DE DERECHOS ETC.) Y REGISTRO DE MARCAS PROPIEDAD DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE MÉXICO ANTE EL INSTITUTO MEXICANO DE LA PROPIEDAD INDUSTRIAL (IMPI). |   |

|  |   |
|--|---|
| <b>INSTITUCIÓN/ORGANISMO:</b>  | UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE MÉXICO   |
| <b>FECHA INICIO / FECHA FIN:</b>   | ENERO DE 1997 A MARZO DE 1999   |
| <b>CARGO/PUESTO:</b>   | ABOGADO AUXILIAR EN EL DEPARTAMENTO DE INVESTIGACIONES ADMINISTRATIVAS Y DEPARTAMENTO DE LO CONTENCIOSO LABORAL DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE ASUNTOS JURÍDICOS. |
| <b>CAMPO EXPERIENCIA:</b> ELABORACIÓN DE ACTAS ADMINISTRATIVAS E IMPLEMENTACIÓN DE LOS PROCEDIMIENTOS DE INVESTIGACIÓN ADMINISTRATIVA, A LOS TRABAJADORES ADMINISTRATIVOS DE BASE Y ACADÉMICOS DE LA UNAM, EN LOS TÉRMINOS QUE SEÑALAN LOS CONTRATOS COLECTIVOS DE TRABAJO APLICABLES, ASIMISMO, LA ATENCIÓN Y DEFENSA DE LOS DIVERSOS JUICIOS LABORALES EN BENEFICIO DE LOS INTERESES DE LA UNAM, ANTE LA JUNTA ESPECIAL 14 BIS, DE LA FEDERAL DE |   |

CONCILIACIÓN Y ARBITRAJE (CONTESTACIÓN DE DEMANDAS, ELABORACIÓN DE ESCRITOS DE PRUEBAS, AMPAROS, PROMOCIONES, INCIDENTES Y ATENCIÓN DE AUDIENCIAS INCLUIDAS LAS CELEBRADAS ANTE DIVERSAS AUTORIDADES LABORALES, COMO LA PROFEDET.

|   |   |
|---|---|
| <b>INSTITUCIÓN/ORGANISMO:</b>   | UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE MÉXICO   |
| <b>FECHA INICIO / FECHA FIN:</b>  | ABRIL DE 1999 A NOVIEMBRE DE 2005   |
| <b>CARGO/PUESTO:</b>  | JEFE DE OFICINA JURÍDICA DEL PLANTEL 5 "JOSÉ VASCONCELOS" DE LA ESCUELA NACIONAL PREPARATORIA |
| <b>CAMPO EXPERIENCIA:</b> ATENCIÓN Y SEGUIMIENTO DE LOS ASUNTOS LEGALES DE LA ENTIDAD ACADÉMICA, EN DEFENSA DE LA INSTITUCIÓN, COMO JUICIOS LABORALES, CIVILES, PENALES, SEGUIMIENTO DE LOS PROCEDIMIENTOS DISCIPLINARIOS DE ALUMNOS Y PROFESORES ANTE EL H. TRIBUNAL UNIVERSITARIO, ASESORÍAS LEGALES Y LEGISLACIÓN UNIVERSITARIA AL CONSEJO INTERNO DEL PLANTEL, ELABORACIÓN DE CONVENIOS DE COLABORACIÓN, CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, DE COMPRAVENTA, EN MATERIA DE ARRENDAMIENTOS Y CONTRATOS DE OBRAS Y SERVICIOS RELACIONADOS CON LA MISMA. |   |

|   |   |
|---|---|
| <b>INSTITUCIÓN/ORGANISMO:</b>   | UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE MÉXICO                                     |
| <b>FECHA INICIO / FECHA FIN:</b>  | DICIEMBRE DE 2005 A AGOSTO DE 2007  |
| <b>CARGO/PUESTO:</b>  | JEFE DE OFICINA DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE LA ESCUELA NACIONAL PREPARATORIA |
| <b>CAMPO EXPERIENCIA:</b> AUXILIAR AL COORDINADOR JURÍDICO Y TITULAR DE LA OFICINA JURÍDICA, EN LA ATENCIÓN Y SEGUIMIENTO DE LOS ASUNTOS LEGALES DE LA ESCUELA NACIONAL PREPARATORIA, EN DEFENSA DE LA INSTITUCIÓN, COMO JUICIOS LABORALES, CIVILES, PENALES, SEGUIMIENTO DE LOS PROCEDIMIENTOS DISCIPLINARIOS DE ALUMNOS Y PROFESORES ANTE EL H. TRIBUNAL UNIVERSITARIO, ASESORÍAS LEGALES Y LEGISLACIÓN UNIVERSITARIA AL CONSEJO TÉCNICO DE LA ESCUELA NACIONAL PREPARATORIA, ELABORACIÓN DE CONVENIOS DE COLABORACIÓN, CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, DE COMPRAVENTA, EN MATERIA DE ARRENDAMIENTOS Y CONTRATOS DE OBRAS Y SERVICIOS RELACIONADOS CON LA MISMA Y MATERIA EDITORIAL Y ASESORAR Y COORDINAR A LOS ABOGADOS DE LOS NUEVE PLANTELES QUE INTEGRAN LA ESCUELA NACIONAL PREPARATORIA. |   |

|  |  |
|--|--|
| <b>INSTITUCIÓN/ORGANISMO:</b>  | UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE MÉXICO            |
| <b>FECHA INICIO / FECHA FIN:</b>   | SEPTIEMBRE DE 2007 A LA FECHA                      |
| <b>CARGO/PUESTO:</b>   | JEFE DE OFICINA JURÍDICA DE LA FACULTAD DE QUÍMICA |
| <b>CAMPO EXPERIENCIA:</b> ATENCIÓN Y SEGUIMIENTO DE LOS ASUNTOS LEGALES DE LA ENTIDAD ACADÉMICA, EN DEFENSA DE LA INSTITUCIÓN, ANTE LAS DIVERSAS AUTORIDADES JURISDICCIONALES, COMO JUICIOS LABORALES, CIVILES, PENALES, SEGUIMIENTO DE LOS PROCEDIMIENTOS DISCIPLINARIOS DE ALUMNOS Y PROFESORES ANTE EL H. TRIBUNAL UNIVERSITARIO, ASESORÍAS LEGALES Y LEGISLACIÓN UNIVERSITARIA AL CONSEJO TÉCNICO, ELABORACIÓN DE CONVENIOS DE COLABORACIÓN, BASES DE COLABORACIÓN, CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, DE COMPRAVENTA, EN MATERIA DE ARRENDAMIENTOS Y |  |

CONTRATOS DE OBRAS Y SERVICIOS RELACIONADOS CON LA MISMA, REPRESENTACIÓN DEL TITULAR DE LA ENTIDAD ACADÉMICA ANTE LAS COMISIONES MIXTAS DE CONCILIACIÓN Y RESOLUCIÓN DEL PERSONAL ACADÉMICO, COMISIONES MIXTAS DE CONCILIACIÓN DEL PERSONAL ADMINISTRATIVO DE BASE, ASESORAR AL DIRECTOR Y FUNCIONARIOS RESPECTO A LA INTERPRETACIÓN DE LA LEGISLACIÓN UNIVERSITARIA Y NORMATIVIDAD APLICABLE A LA UNIVERSIDAD, ASÍ COMO DESAHOGAR REQUERIMIENTOS JUDICIALES O SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA REQUERIDA POR EL INSTITUTO NACIONAL DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES, ENTRE OTRAS ACTIVIDADES.