

INFORMACIÓN CURRICULAR

DATOS GENERALES

NOMBRE	MÓNICA GUADALUPE RAMÍREZ MONARES
PUESTO ACTUAL	Jefe de Oficina Jurídica
NOMBRE DE DEPENDENCIA ACTUAL	Escuela Nacional de Ciencia Forense
NOMBRE DEL CARGO ACTUAL	Titular de Oficina Jurídica

DATOS ESCOLARES

NIVEL MÁXIMO DE ESTUDIOS	CARRERA GENÉRICA
MAESTRÍA	DERECHO

EXPERIENCIA LABORAL

INSTITUCIÓN/ORGANISMO:	ESCUELA NACIONAL DE CIENCIAS FORENSES
FECHA INICIO / FECHA FIN:	Junio 16 - a la fecha
CARGO/PUESTO:	Titular de Oficina Jurídica

CAMPO EXPERIENCIA:

I. Atención desde su inicio hasta su total conclusión los juicios, procesos y actos jurídicos en los que tenga algún interés la Universidad o la Escuela Nacional de Ciencias Forenses en que se encuentre involucrada;

II. Asesoría legal y, en su caso, brindar el apoyo necesario en materia jurídica y de normativa universitaria a la persona titular de la Escuela Nacional de Ciencias Forenses;

III. Atención y seguimiento a las quejas y denuncias que se presenten por actos contrarios a la normativa universitaria, con una atención diferenciada en casos de violencia de género y dar debido seguimiento;

IV. Asesoría, auxilio e instrumentación del procedimiento de investigación administrativa en la Escuela Nacional de Ciencias Forenses;

V. Asesorar, auxiliar e implementar el procedimiento disciplinario, cuando exista una posible violación a la normativa universitaria;

VI. Coadyuvar con la Dirección General de Asuntos Jurídicos en los trámites migratorios de la condición de estancia en México del personal de nacionalidad extranjera de la Escuela Nacional de Ciencias Forenses;

VII. Revisión y elaboración los proyectos de instrumentos consensuales en que la Universidad sea parte y esté involucrada la Escuela Nacional de Ciencias Forenses; así como dictaminar y validar dichos instrumentos, siempre que se tengan expresamente delegadas dichas atribuciones;

VIII. Rendición de informes con la periodicidad que determine la persona titular de la Oficina de la Abogacía General, a través de la Coordinación de Oficinas Jurídicas, de los asuntos a mi cargo;

IX. Coordinación con la Unidad para la Atención de Denuncias en la atención y seguimiento de los asuntos en materia de violencia de género y procedimientos alternativos;

X. Envío para su consideración de la persona titular de la Oficina de la Abogacía General, a través de la Coordinación de Oficinas Jurídicas, el programa e informe anual de actividades, y

XI. Las demás que le confiera la persona titular de la Oficina de la Abogacía General y la normativa universitaria.

INSTITUCIÓN/ORGANISMO:	CONSULTORÍA JURÍDICA INMOBILIARIA
FECHA INICIO / FECHA FIN:	2007 / actualmente
CARGO/PUESTO:	CONSULTORA JURÍDICA
CAMPO EXPERIENCIA:	
<p>Consultora y representante legal en juicios para diversas empresas inmobiliarias (Olam Bienes Raíces S.A. de C.V.; VECCOR Inmobiliaria S.A. de C.V. y VECCOR Constructora) en materia Civil, Penal, Laboral, Fideicomisos Inmobiliarios y Arrendamiento Inmobiliario.</p>	

INSTITUCIÓN/ORGANISMO:	THE EDRON ACADEMY (El Colegio Británico A.C.)
FECHA INICIO / FECHA FIN:	Agosto 2009 / Junio 2023
CARGO/PUESTO:	PROFESOR DE ASIGNATURA
CAMPO EXPERIENCIA:	
<p>Profesora de la asignatura de Derecho para el sistema UNAM (Colegio por Convenio de revalidación UNAM y sistema IB e IGCSE) Coordinación de proyectos académicos del Departamento de Derecho</p>	

INSTITUCIÓN/ORGANISMO:	UNIVERSIDAD DEL DISTRITO FEDERAL Campus Santa María
FECHA INICIO / FECHA FIN:	Agosto 2016 / Mayo 2017
CARGO/PUESTO:	COORDINADORA ACADÉMICA DEL POSGRADO EN DERECHO
CAMPO EXPERIENCIA: Elaboración de Contratos Individuales de Trabajo para el personal docente; Gestión de expedientes docentes; generaba informes académicos sobre pagos, altas y bajas de maestros, en coordinación con el área de Servicios Escolares para la revisión de planeaciones y recepción de actas de calificaciones cuatrimestrales. Daba trámite a quejas y denuncias en materia de derechos universitarios a la comunidad universitaria.	

INSTITUCIÓN/ORGANISMO:	UNIVERSIDAD LATINOAMERICANA Campus Del Valle, Campus Rosario, Campus Aragón
FECHA INICIO / FECHA FIN:	2018/2021
CARGO/PUESTO:	PROFESOR DE ASIGNATURA
CAMPO EXPERIENCIA: PROFESOR DE LAS ASIGNATURAS: Derecho Constitucional y Derechos Humanos; Teoría del Proceso; Contratos Civiles; Derecho de Familia; Derecho Mercantil; Régimen Jurídico de Comercio Exterior; y Derecho Colectivo del Trabajo.	

INSTITUCIÓN/ORGANISMO:	SIN FRONTERAS I.A.P.
FECHA INICIO / FECHA FIN:	Enero 2016/ Julio 2016
CARGO/PUESTO:	Prácticas Profesionales
CAMPO EXPERIENCIA: Tramitación de Amparos en materia Administrativa, Recursos de Revisión y diversas gestiones legales ante Tribunales Colegiados de Circuito y Juzgados de Distrito; así como ante el Instituto Nacional de Migración, dando asesoría y representación legal a migrantes para la regularización de su situación migratoria en México, informando periódicamente a la titular del Área de Amparos de los asuntos a mi cargo. Coordinándonos institucionalmente con estaciones migratorias dentro y fuera de la Ciudad de México para dar atención urgente a extranjeros en condición vulnerable, por violencia de género o menores de edad, dando seguimiento a sus quejas y denuncias.	

INSTITUCIÓN/ORGANISMO:	REGISTRO PÚBLICO DE LA PROPIEDAD Y DE COMERCIO DE LA CIUDAD DE MÉXICO
FECHA INICIO / FECHA FIN:	Junio 2006 / Septiembre 2006
CARGO/PUESTO:	ABOGADO REGISTRADOR en el área de PROGRAMAS
CAMPO EXPERIENCIA:	
<p>Atención desde el inicio y hasta su conclusión a las solicitudes de registro de actos jurídicos sobre inmuebles en la Ciudad de México.</p> <p>Coadyuvando a la “Dirección General de Programas” en los trámites de inscripción relacionados con los programas FIDERE I, FIDERE II y FIDERE III (FIDEICOMISOS DE RECUPERACIÓN CREDITICIA) dictaminando y validando los instrumentos legales para autorizar las inscripciones de los asuntos a mi cargo, combatiendo el rezago en mi área.</p>	